



RZ/JH
versie 1A

OPRICHTING STICHTING JAZZ AT THE CLUB

Heden, vijftien juli tweeduizend twintig, verschenen voor mij, mr. Robert-Jan Eduard Zwaan, notaris te 's-Gravenhage: _____

1. de heer **Robertus Hendrik Coops**, wonende te 2517 LA 's-Gravenhage, Jan Willem Frisohof 43, geboren te 's-Gravenhage op acht oktober _____ negentienhonderdnegenenveertig, niet gehuwd en niet geregistreerd als partner, houder van een geldig Nederlands rijbewijs met nummer 5682055511, afgegeven te 's-Gravenhage op tweeëntwintig juli tweeduizend negentien; _____
2. de heer **Ronald Peter Blom**, wonende te 2517 LA 's-Gravenhage, Jan Willem Frisohof 23, geboren te Kiel, Duitsland op vier juli _____ negentienhonderdzesenveertig, niet gehuwd en niet geregistreerd als partner, houder van een geldig Nederlands paspoort met nummer NSRRBR661, afgegeven te 's-Gravenhage op drieëntwintig september tweeduizend vijftien; _____ en _____
3. de heer **Maurice Victor Westerwoudt**, wonende te 2548 WB 's-Gravenhage, Noordland 15, geboren te 's-Gravenhage op negen juli _____ negentienhonderdzevenenzestig, gehuwd, houder van een geldig Nederlands rijbewijs met nummer 5268898517, afgegeven te 's-Gravenhage op eenendertig mei tweeduizend negentien. _____

De comparanten verklaarden hierbij op te richten een stichting met de volgende statuten: _____

Naam en zetel. _____

Artikel 1. _____

- 1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting Jazz at the Club.** _____
- 1.2 Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. _____

Doel. _____

Artikel 2. _____

- 2.1 De stichting heeft ten doel: het bevorderen van laagdrempelige en hoogwaardige jazzactiviteiten. _____
- 2.2 Zij tracht dit doel te bereiken door het aangaan van samenwerkingen op niet-commerciële basis met culturele, educatieve en wijkgerelateerde organisaties. _____



2.3 De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Geldmiddelen. _____

Artikel 3. _____

3.1 De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: _____

- a. subsidies; _____
- b. giften, legaten en erfstellingen; _____
- c. bijdragen; _____
- d. opbrengst van belegde middelen; en _____
- e. alle andere baten en inkomsten. _____

3.2 Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

3.3 De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor-
de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar _____
doelstelling. _____

3.4 Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene _____
werkzaamheden als bedoeld in het vorige lid wordt begrepen: _____

- a. vermogen of bestanddelen daarvan welke krachtens uiterste _____
wilsbeschikking of schenking door de stichting zijn verkregen, al dan _____
niet in reële termen in stand te houden, voor zover die instandhouding _____
voortvloeit uit de aan die uiterste wilsbeschikking of schenking _____
verbonden voorwaarden; _____
- b. vermogensbestanddelen aan te houden voor zover de instandhouding _____
daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de stichting; en _____
- c. activa aan te houden en vermogen voor de voorziene aanschaf van die _____
activa op te bouwen, voor zover de stichting die activa ten behoeve van _____
haar doelstelling redelijkerwijs nodig heeft. _____

3.5 De stichting mag ter financiering van haar doelstelling werkzaamheden _____
verrichten of diensten verlenen tegen commerciële tarieven met het _____
oogmerk hiermee, ter financiering van de activiteiten die erop gericht zijn _____
om haar doelstelling te verwezenlijken of te bevorderen, een positief _____
resultaat te behalen. _____

Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren. _____

Artikel 4. _____

4.1 De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit ten minste drie
natuurlijke personen. Het aantal leden van het bestuur wordt vastgesteld _____
door de raad van toezicht. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn _____
bevoegdheden. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een _____
secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van
deze functies bekleden. _____



- 4.2 Bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht voor een termijn — van drie jaar. Een aftredend bestuurder is terstond benoembaar. In — vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie — maanden na het ontstaan ervan, voorzien. —
- 4.3 Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: —
- a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; en —
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen. —
- Bestuurders mogen geen familieband met een andere bestuurder of een lid van de raad van toezicht hebben. Onder familieband wordt verstaan — bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid — van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. Elk van de — desbetreffende bestuurders dient het bestuur van het bestaan van een — onverenigbare relatie als bedoeld in dit lid onverwijld op de hoogte te — stellen. Het bestuur informeert hieromtrent op de eerst mogelijke — vergadering de raad van toezicht. De raad van toezicht ontslaat de — desbetreffende leden van het bestuur dan wel de desbetreffende leden van de raad van toezicht teneinde de in dit lid bedoelde onverenigbaarheid op te heffen. —
- 4.4 Een bestuurder kan door de raad van toezicht worden geschorst. Een — schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot — ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Het besluit van de raad van toezicht is met redenen omkleed en wordt niet eerder genomen dan nadat — de betrokken bestuurder in de gelegenheid is gesteld ter zake te worden — gehoord. —
- 4.5 Alle bestuurders kunnen een redelijke, niet bovenmatige vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van — hun functie. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun — werkzaamheden. —
- 4.6 Een bestuurder verliest zijn functie: —
- a. door zijn overlijden; —
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van — de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij — surseance van betaling verkrijgt; —
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn — gehele vermogen; —
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; —
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; —
 - f. door zijn ontslag gegeven door het bestuur; en —
 - g. door zijn ontslag gegeven door de raad van toezicht. —

**Bestuur: vergaderingen en besluitvorming.****Artikel 5.**

- 5.1 Het bestuur vergadert ten minste éénmaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuurders dit nodig acht(en).
- 5.2 Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
- 5.3 De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
- 5.4 De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
- 5.5 Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 5.6 Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
- 5.7 In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan beslist het lot.

Bestuur: Leiding vergadering, notulen en besluitvorming.**Artikel 6.**

- 6.1 De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 6.2 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.



- 6.3 Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de _____ vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over _____ een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het _____ uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, _____ dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de _____ vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
- 6.4 Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering _____ aangewezen persoon. De notulen worden, nadat zij zijn vastgesteld, door _____ de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. _____ Aan iedere bestuurder of ieder lid van de raad van toezicht wordt _____ desgevraagd een afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt. _____
- 6.5 Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten _____ nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is _____ dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____ Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs _____ elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan _____ het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle _____ bestuurders bekend heeft gemaakt. _____
- 6.6 Onverminderd het elders in de statuten dienaangaande bepaalde, zijn aan _____ de goedkeuring van de raad van toezicht onderworpen de besluiten van het bestuur tot: _____
- a. het vaststellen van het meerjarenbeleidsplan en de financiële _____ meerjarenraming; _____
 - b. het vaststellen van de begroting en het jaarplan; _____
 - c. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen _____ verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, _____ waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een _____ aan de stichting verleend krediet dat door de raad van toezicht is _____ goedgekeurd; _____
 - d. het toekennen, wijzigen of intrekken van een procuratie; _____
 - e. het aanvragen van het faillissement van de stichting of surseance van _____ betaling van de stichting; _____
 - f. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking, indien die van _____ strategisch grote betekenis is voor de organisatie; _____



- g. het verwerven of afstoten van een deelneming van een aanzienlijke —
omvang en/of strategisch grote betekenis voor de organisatie of —
beëindiging daarvan; _____
- h. het doen van aanmerkelijke uitgaven, die niet of niet volledig in de —
begroting zijn opgenomen en een jaarlijks door de raad van toezicht —
vast te stellen bedrag te boven gaan; _____
- i. andere bestuursbesluiten ten aanzien waarvan de raad van toezicht —
heeft besloten dat deze aan goedkeuring van de raad van toezicht —
onderworpen zijn, welke bestuursbesluiten duidelijk dienen te worden —
omschreven en schriftelijk aan het bestuur dienen te worden _____
medegedeeld. _____

Bestuur: Taken. _____**Artikel 7.** _____

- 7.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van —
de raad van toezicht. Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht —
tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. _____
- 7.2 Tot de taken van het bestuur behoren onder meer het vaststellen van een —
actueel beleidsplan, dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten —
werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van —
werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de stichting en —
de besteding daarvan. Het bestuur zorgt ervoor dat de beheerkosten van de
stichting in redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van —
haar doelstelling. _____
- 7.3 Het bestuur is voorts belast met het openbaar maken van de navolgende —
gegevens op de website van de stichting: _____
 - a. de naam van de stichting; _____
 - b. het RSIN-nummer van de stichting; _____
 - c. de contactgegevens van de stichting; _____
 - d. de doelstelling van de stichting; _____
 - e. de hoofdlijnen van het actuele beleidsplan; _____
 - f. de samenstelling van het bestuur (met functievermelding indien en voor
zover van toepassing); _____
 - g. het beloningsbeleid voor het bestuur en het personeel van de stichting;
 - h. een actueel activiteitenverslag; _____
 - i. de balans, staat van baten en lasten en een toelichting daarbij binnen —
zes maanden na afloop van het betreffende boekjaar; en _____
 - j. informatie met betrekking tot het functioneren van de stichting. _____

Bestuur: Bevoegdheden. _____**Artikel 8.** _____



- 8.1 Het bestuur is na schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht ————— bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, ————— vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van ————— overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor ————— een schuld van een derde verbindt. —————
- 8.2 Bestuurders kunnen niet over het vermogen van de stichting beschikken als ware het hun eigen vermogen. —————

Bestuur: Tegenstrijdig belang. —————

Artikel 9. —————

- 9.1 Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en onthoudt zich van stemming over een bestuursbesluit indien hij bij het onderwerp van het ————— bestuursbesluit een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ————— tegenstrijdig is met het belang van de stichting. De bestuurder heeft wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal ————— aanwezige leden van het bestuur met betrekking tot het desbetreffende ————— bestuursbesluit. —————
- 9.2 Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 9.1 geen enkel lid van het bestuur aan de besluitvorming kan deelnemen, wordt het ————— besluit genomen door de raad van toezicht. —————
- 9.3 Als sprake is van een (mogelijk) tegenstrijdig belang, dan dient de ————— desbetreffende persoon dit te melden aan diens medebestuurders en aan ————— de raad van toezicht en daarbij alle relevante informatie te verschaffen. —————

Bestuur: Belet of ontstentenis. —————

Artikel 10. —————

- 10.1 Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het ————— bestuur van de stichting tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. Ingeval ————— van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer door de raad van toezicht – al dan niet ————— uit zijn midden – aan te wijzen personen. —————

Bestuur: Vertegenwoordiging. —————

Artikel 11. —————

- 11.1 De stichting wordt vertegenwoordigd door haar bestuur. De ————— vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee ————— gezamenlijk handelende bestuurders. —————
- 11.2 De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als —————

tussen de stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang —
bestaat. _____

- 11.3 Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een incidentele volmacht aan één of meer bestuurders en/of een incidentele of doorlopende volmacht aan anderen om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Raad van toezicht: Samenstelling, benoeming en defungeren. _____

Artikel 12. _____

- 12.1 De stichting heeft een raad van toezicht, bestaande uit een door de raad —
van toezicht vast te stellen aantal van één of meer natuurlijke personen, met
ingang van de dag van deponering bij het handelsregister van een _____
bestuursbesluit tot instelling van een raad van toezicht en benoeming van —
één of meer leden van de raad van toezicht. _____
Indien een raad van toezicht is ingesteld is het toezicht op het beleid van —
het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting opgedragen
aan de raad van toezicht. _____
Indien geen raad van toezicht is ingesteld, komen de bevoegdheden van de
raad van toezicht toe aan het bestuur. _____
- 12.2 Binnen de raad van toezicht en tussen leden van de raad van toezicht en —
bestuurders mag geen familieband bestaan. Onder familieband wordt _____
verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de —
hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.
Een relatie als bedoeld in dit lid is een grond voor ontslag. _____
- 12.3 Elk van de desbetreffende leden van de raad van toezicht en het bestuur —
dienen de raad van toezicht onverwijld van het bestaan van een _____
onverenigbare relatie als bedoeld in artikel 12.2 onverwijld op de hoogte te —
stellen. De raad van toezicht ontslaat de desbetreffende leden van de raad —
van toezicht dan wel de desbetreffende bestuurders teneinde de in artikel —
12.2 bedoelde onverenigbaarheid op te heffen. _____
- 12.4 Het aantal leden van ten minste één wordt bij instelling van de raad van —
toezicht vastgesteld door het bestuur en vervolgens door de raad van —
toezicht, indien en voor zover deze is ingesteld. _____
- 12.5 Bij instelling van de raad van toezicht worden haar leden benoemd door het
bestuur van de stichting. Vervolgens worden de leden van de raad van —
toezicht benoemd door de raad van toezicht, waarbij het bestuur vooraf in —
kennis wordt gesteld. _____
- 12.6 De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een secretaris —
aan. _____



- 12.7 Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor ten hoogste drie —
jaren en treden af volgens een door de raad van toezicht vast te stellen —
rooster van aftreden; een volgens het rooster aftredend lid van de raad van
toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. —
- 12.8 Een lid van de raad van toezicht verliest zijn functie: —
- a. door zijn overlijden; —
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van —
de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij —
surseance van betaling verkrijgt; —
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn —
gehele vermogen; —
 - d. door zijn vrijwillig aftreden al dan niet volgens het in artikel 12.7 —
bedoelde rooster; —
 - e. door het aanvaarden van een benoeming tot bestuurder; —
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank; en —
 - g. door zijn ontslag gegeven door de raad van toezicht. —
- 12.9 Het lid van de raad van toezicht van wie het ontslag als in artikel 12.8 sub g
aan de orde is, heeft het recht de desbetreffende vergadering(en) van de —
raad van toezicht bij te wonen en aldaar het woord te voeren. Hij wordt niet-
meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige leden van de raad —
van toezicht en heeft bovendien niet het recht zijn stem uit te brengen ter —
zake van zijn geagendeerde ontslag. De tweede volzin van dit lid vindt —
evenwel geen toepassing indien de raad van toezicht op dat moment —
slechts uit twee leden bestaat. —
- 12.10 Een besluit tot ontslag als in artikel 12.8 sub g bedoeld, behoeft ten minste
twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van de raad —
van toezicht waarin ten minste twee derden van de leden van de raad van —
toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. —
- Is in een vergadering van de raad van toezicht niet ten minste twee derden —
van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan —
wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan —
twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede
vergadering rechtsgeldig omtrent dit ontslag kan worden besloten met een —
meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, —
mits in deze vergadering ten minste de helft van de leden van de raad van —
toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij de oproeping tot de tweede —
vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot dit ontslag
kan worden genomen in een vergadering waarin slechts de helft van de —



leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd behoeft te —
zijn. _____

Raad van toezicht: Taken. _____

Artikel 13. _____

13.1 De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling —
van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang
van de stichting. _____

13.2 Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van
diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder
lid van de raad van toezicht alle inlichtingen betreffende de _____
aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van —
toezicht is bevoegd alle boeken, bescheiden en andere gegevensdragers —
van de stichting in te zien; ieder lid van de raad van toezicht heeft te allen —
tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. —

13.3 De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de _____
uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. —

13.4 Leden van de raad van toezicht ontvangen voor de door hen in die _____
hoedanigheid voor de stichting verrichte werkzaamheden geen beloning, —
middellijk noch onmiddellijk. Onder beloning wordt niet verstaan: _____

a. een redelijke, niet bovenmatige vergoeding voor de ten behoeve van —
de stichting gemaakte kosten; _____

b. een niet bovenmatig vacatiegeld. _____

Alle aan de leden van de raad van toezicht betaalde vergoedingen worden —
als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht. _____

Raad van toezicht: Vergaderingen en besluitvorming. _____

Artikel 14. _____

14.1 Het bepaalde in Artikel 5 en Artikel 6 van deze statuten is op de raad van —
toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met dien —
verstande dat bestuurders slechts toegang hebben tot de vergaderingen —
van de raad van toezicht indien zij daartoe door de raad van toezicht zijn —
uitgenodigd. De raad van toezicht komt ten minste éénmaal per jaar bijeen.

14.2 Nadere regels omtrent het functioneren van de raad van toezicht kunnen —
worden neergelegd in een reglement van de raad van toezicht, dat wordt —
vastgesteld door de raad van toezicht na overleg met het bestuur. _____

Raad van toezicht: Tegenstrijdig belang. _____

Artikel 15. _____

15.1 Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en —
onthoudt zich van stemming over een besluit van de raad van toezicht —
indien hij bij het onderwerp van het besluit een direct of indirect persoonlijk —



belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Het lid van de raad van toezicht heeft wel het recht de desbetreffende vergadering van de raad van toezicht bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt — meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht met betrekking tot het — desbetreffende besluit. —

- 15.2 Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 15.1 — geen enkel lid van de raad van toezicht aan de besluitvorming kan — deelnemen, nemen degenen met een tegenstrijdig belang als bedoeld in de eerste volzin van artikel 15.1 alsnog deel aan de beraadslaging en de — stemming. Dergelijke besluiten komen met toelichting in de verslaglegging — over het betreffende boekjaar te staan. —
- 15.3 Als sprake is van een (mogelijk) tegenstrijdig belang als bepaald in de — eerste volzin van artikel 15.1, dan dient de desbetreffende persoon dit te — melden aan diens medeleden van de raad van toezicht en daarbij alle — relevante informatie te verschaffen. —

Gemeenschappelijke vergaderingen van het bestuur en de raad van toezicht. —

Artikel 16. —

- 16.1 Ten minste éénmaal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in — gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene — lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. —
- 16.2 Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het — bestuur en de raad van toezicht gelijkelijk bevoegd. —
- 16.3 De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter — van de raad van toezicht. —

Boekjaar en jaarstukken. —

Artikel 17. —

- 17.1 Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. —
- 17.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van — alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die — voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere — gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. Uit de — administratie van de stichting dient tevens duidelijk te blijken: —
- a. de aard en omvang van de (eventueel) aan de afzonderlijke — bestuursleden en leden van de raad van toezicht toekomende — onkostenvergoedingen en vacatiegelden; —



- b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt — ten behoeve van fondsenwerving en het beheer van de stichting, — alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting; —
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; en —
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting. —
- 17.3 Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het — boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te — maken en op papier te stellen. —
- Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 300 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de — wet verplicht is. De vast te stellen jaarrekening en het jaarverslag behoeven de goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden deze stukken — onverwijld na de opschriftstelling aan de raad van toezicht toegezonden. In dat geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter — inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te — voegen gegevens. —
- 17.4 De raad van toezicht kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de — staat van baten en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten — onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in — artikel 393 lid 1 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de — stukken. Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur. —
- 17.5 De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de — jaarrekening wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het — opmaken van de stukken als bedoeld in artikel 17.3. De vastgestelde — stukken worden ondertekend door alle bestuurders en alle leden van de — raad van toezicht. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt — de reden daarvan op de stukken vermeld. —
- 17.6 De in artikel 17.3 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd — met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. —
- 17.7 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op — papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bezwaard, mits de overbrenging — geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze — gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen — een redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. —

Reglementen. —

Artikel 18. —



- 18.1 Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. De vaststelling van —
een reglement behoeft de schriftelijke goedkeuring van de raad van —
toezicht. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die —
het bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag
nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. Het bestuur kan elk door hem —
gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken na schriftelijke goedkeuring —
van de raad van toezicht. —
- 18.2 Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag —
waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de —
datum waarop het besluit werd genomen. —

Statutenwijziging. —**Artikel 19.** —

- 19.1 Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit van het bestuur —
tot statutenwijziging behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. —
- 19.2 Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een —
meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte —
stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of —
vertegenwoordigd zijn. Is in de vergadering waarin een besluit tot —
statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet —
aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe —
vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet
later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering —
kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid
van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht —
het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. —
- 19.3 Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de —
oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke —
tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd.
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. —
- 19.4 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële —
akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is bevoegd deze akte te doen verlijden.
- 19.5 De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van —
statutenwijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van —
het handelsregister. —

Ontbinding. —**Artikel 20.** —

- 20.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit van het —
bestuur tot ontbinding is onderworpen aan de schriftelijke goedkeuring van —
de raad van toezicht. —



20.2 Het bepaalde in artikel 19.2 en artikel 19.3 is van overeenkomstige _____
toepassing op de ontbinding van de stichting respectievelijk het besluit tot _____
ontbinding. _____

20.3 De stichting wordt voorts, ontbonden: _____
a. door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door _____
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; en _____
b. door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. _____

Vereffening. _____

Artikel 21. _____

21.1 De vereffening geschiedt door het bestuur. _____

21.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit _____
voor de vereffening van haar zaken nodig is. _____

21.3 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zo veel _____
mogelijk en zover nodig van kracht. _____

21.4 Bij het besluit tot ontbinding wordt, als onderdeel hiervan, de bestemming _____
van het overschot na vereffening vastgesteld. De bestemming is zoveel _____
mogelijk in overeenstemming met het doel van de stichting, met dien _____
verstande dat het overschot besteed wordt aan: _____

a. een algemeen nut beogende instelling, als bedoeld in artikel 5b van de _____
Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats _____
tredende bepaling, met een gelijksoortige doelstelling; of _____

b. een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het _____
algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____

Tevens wordt bij het besluit tot ontbinding een bewaarder voor de boeken, -
bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting _____
aangewezen. _____

Slotbepaling. _____

Artikel 22. _____

22.1 In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist _____
de raad van toezicht. _____

Slotverklaring. _____

Ten slotte verklaarden de comparanten: _____

a. voor de eerste maal worden tot bestuursleden benoemd: _____

1. de heer Robertus Hendrik Coops, de oprichter sub 1; _____

2. de heer Ronald Peter Blom, de oprichter sub 2; en _____

3. de heer Maurice Victor Westerwoudt, de oprichter sub 3. _____

b. het eerste boekjaar loopt van haar aanvang af tot aan het begin van het _____
eerstvolgende kalenderjaar. _____

SLOT _____



De comparanten zijn mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten hebben zij – verklaard tijdig voor het verlijden van die inhoud te hebben kunnen kennisnemen, – daarop een toelichting te hebben gekregen, te zijn gewezen op de gevolgen die – daaruit voor partijen voortvloeien en op volledige voorlezing van de akte geen prijs – te stellen. _____

Ten slotte is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de comparanten – en vervolgens door mij, notaris, ondertekend om veertien uur vijfendertig minuten. – (volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT

